



## **Aviso di selezione**

### **Operatore Formazione e Progettazione**

Settore Formazione, progettazione, consulenza, servizi territoriali e monitoraggio.  
(Categoria D – Art. 40 CCNL AVIS 2020-2022).

#### **Ente**

Centro servizi volontariato Toscana (Odv)  
CSV accreditato per la regione Toscana ai sensi degli artt.61 e seg. D.lgs.117/2017.

#### **Profilo professionale richiesto**

La descrizione delle mansioni da svolgere e i requisiti richiesti per la candidatura sono indicato nell'allegato "Profilo Operatore Formazione e Progettazione"

#### **Altri requisiti richiesti**

Residenza in Toscana (obbligatoria)  
Patente di guida tipo B (obbligatoria)  
Buona conoscenza e competenze nell'uso dei principali strumenti informatici:

- Sistema operativo Windows;
- Gestionale posta elettronica Outlook;
- Pacchetto Office: Word (livello base), Excel (livello base), Power Point (livello base).
- Web Browser Chrome, Edge etc.;

Conoscenza di Cesvot e del sistema dei Centri Servizi per il Volontariato.

La selezione avverrà tramite colloquio previa valutazione dei titoli.

Il colloquio avrà per oggetto la valutazione delle capacità attitudinali del candidato e le sue conoscenze di Cesvot e del Terzo settore.

#### **Inquadramento contrattuale**

Contratto Collettivo Nazionale Lavoro (CCNL) Avis 2020-2022 per il comparto amministrativo.  
Categoria D (art. 40).

Rapporto di lavoro subordinato full time da 36 ore settimanali, da lunedì a venerdì, a tempo indeterminato.

Inizio rapporto di lavoro: lunedì 12 gennaio 2026.

Durata: Tempo indeterminato

Sede prevalente: Firenze, Via Ricasoli n. 9 – c/o Sede regionale Cesvot

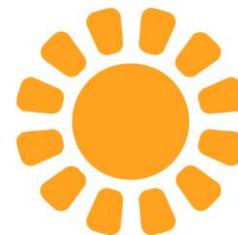
#### **Informazioni utili per la candidatura e la selezione**



Cesvot - Centro Servizi Volontariato Toscana  
Organizzazione di volontariato (Odv)

Via Ricasoli, 9 50122 - Firenze  
Telefono: +39 055 27 17 31  
Numero Verde 800 005363

E-mail: [info@cesvot.it](mailto:info@cesvot.it)  
Codice Fiscale: 94063330487  
[www.cesvot.it](http://www.cesvot.it)



Le candidature devono pervenire all'indirizzo email [segreteria.generale@cesvot.it](mailto:segreteria.generale@cesvot.it) **entro e non oltre venerdì 03 ottobre 2025 alle ore 12.00.**

La comunicazione inerente la candidatura deve contenere obbligatoriamente in oggetto la dicitura "Candidatura per Operatore Formazione e Progettazione 2025" e come allegato il curriculum vitae (C.V.) della candidata/del candidato. Il C.V. deve riportare il numero di cellulare e l'indirizzo email di contatto, deve essere datato e sottoscritto, con autorizzazione all'utilizzo dei dati personali forniti.

I candidati che supereranno la fase di analisi dei C.V. saranno ricontatti da Cesvot per il successivo colloquio di selezione.

Le selezioni avranno ad oggetto i titoli posseduti e l'esame della candidata/del candidato tramite colloquio individuale ed eventuale prova attitudinale.

Alla selezione possono partecipare anche i dipendenti in organico che siano in possesso dei requisiti richiesti.

I colloqui di selezione avranno luogo **a partire da mercoledì 22 ottobre 2025** presso la sede di Cesvot in Via Ricasoli, 9 a Firenze (FI).



## PROFILO OPERATORE FORMAZIONE E PROGETTAZIONE

### **Obiettivo della funzione:**

Svolge una funzione di ricerca e monitoraggio (scouting) tra le opportunità di finanziamento pubblico e privato (livello regionale, nazionale e comunitario) e concorre in sede di programmazione alla definizione delle politiche delle entrate aggiuntive. Gestisce e coordina l'intero ciclo dei progetti in coordinamento con tutti gli uffici coinvolti nel processo.

**Dipende da:** Responsabile del Settore FP.

### **Aree di responsabilità, deleghe e funzioni**

- svolge attività di ricerca e monitoraggio tra le opportunità di finanziamento pubblico e privato (livello regionale, nazionale e comunitario) individuando progettualità e bandi conformi alle finalità di Cesvot e/o a quanto stabilito in sede di programmazione;
- elabora proposte progettuali in relazione ai bandi e alle opportunità di finanziamento pubblico e privato precedentemente selezionate da sottoporre all'esame della Direzione;
- gestisce progetti (sia formativi che di altro genere, anche di carattere complesso e multisettoriale) secondo le procedure previste, in tutte le loro fasi: dalla ideazione fino ad arrivare alla rendicontazione passando dall'analisi del contesto e dei problemi alla definizione dell'obiettivo; dalla condivisione dell'idea progettuale alla pianificazione delle azioni; dall'individuazione dei partner alla creazione del partenariato; dal coordinamento delle fasi progettuali alla gestione dei rischi e delle modifiche, dal monitoraggio alla verifica dei risultati conseguiti; dalla costruzione del budget al controllo delle spese; dalla promozione alla diffusione dei risultati; dalla corretta compilazione del formulario alla produzione della reportistica ed alla sua archiviazione;
- partecipa a network, commissioni, tavoli di lavoro o simili (sia a livello regionale, nazionale o comunitario) nell'ambito sia di attività di scouting che di progettualità definite;
- individua le risorse e/o fornitori più qualificati per il raggiungimento degli obiettivi indicati nella progettazione di Cesvot;
- gestisce e controlla l'utilizzo delle nuove tecnologie nelle attività formative con particolare riferimento alla Formazione a Distanza (FAD) e ai webinar;
- svolge gli ulteriori adempimenti che a giudizio del Responsabile si rendessero necessari per l'attività del Settore.

### ***Nell'ambito del processo soggetto al SGQ:***

- collabora alla progettazione, al coordinamento e realizzazione dei corsi di formazione gestiti in proprio coerentemente a quanto previsto dal SGQ;



Cesvot - Centro Servizi Volontariato Toscana  
Organizzazione di volontariato (Odv)

Via Ricasoli, 9 50122 - Firenze  
Telefono: +39 055 27 17 31  
Numero Verde 800 005363

E-mail: [info@cesvot.it](mailto:info@cesvot.it)  
Codice Fiscale: 94063330487  
[www.cesvot.it](http://www.cesvot.it)



- coordina e cura la realizzazione dei corsi di formazione assolvendo agli adempimenti previsti in fase di progettazione, promozione, erogazione, monitoraggio secondo le procedure e le indicazioni previste dal SGQ provvedendo in collaborazione con la Responsabile della Qualità del Cesvot alla effettuazione di tutti gli adempimenti richiesti;
- predispone la documentazione necessaria agli audit interni e dell'ente certificatore esterno come previsto dal SGQ compresa la gestione dei fornitori critici;
- coordina tutta l'attività di monitoraggio dei corsi di formazione e, in collaborazione con la Responsabile della Qualità.

**Requisiti necessari:**

Diploma di scuola secondaria di secondo grado, congiuntamente a esperienze/conoscenze in tema di progettazione.

Buona conoscenza parlata e scritta della lingua inglese.

**Titoli preferenziali**

Laurea triennale.

Esperienze significative in scouting o progettazione; conoscenza del mondo del volontariato e del Terzo settore.