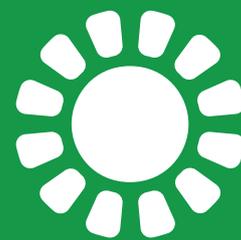


Formazione



Ottobre - Novembre 2023

LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI STRUMENTI E ADEMPIMENTI PER LA GESTIONE DEGLI ETS

Corso di formazione



PRESENTAZIONE

Il corso intende offrire un quadro essenziale e sistematico dei **principali adempimenti e strumenti necessari per gestire un ente del terzo settore (ets)**; per questo motivo è particolarmente indicato agli amministratori degli **enti di recente costituzione e di dimensione medio-piccola**.

Oltre ad offrire elementi conoscitivi utili per posizionare gli enti partecipanti nel contesto normativo attuale, al fine di identificarne la loro corretta identità giuridico-fiscale, il corso, erogato in **modalità online**, si propone anche di rappresentare lo **stato di avanzamento della Riforma del terzo settore**, evidenziando gli atti giuridici e amministrativi emanati nel 2023, nonché quegli aspetti della Riforma che dovrebbero essere sempre attuati con specifici provvedimenti.

Il dibattito finale intende far emergere e condividere alcuni dei problemi ancora aperti nella gestione degli enti partecipanti, proponendo alcune soluzioni operative.

Il corso è parte di **“Alveare CSV Formazione”**, il catalogo nazionale per la formazione gratuita di volontari e volontarie, promosso da CSVnet, realizzato dai Centri di servizio e disponibile su **Gluo, la piattaforma collaborativa per il volontariato**.

LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI

È un corso di formazione che risponde ad un'esigenza comune a molti enti del terzo settore: beneficiare di una **preparazione di base che aiuti ad organizzare e gestire l'attività e a valorizzare i servizi e l'impegno dei volontari**.

Il presupposto di questa proposta formativa è che gli ets, anche i più piccoli, siano comunque organizzazioni complesse e come tali vadano trattate. Pertanto è necessario dotare tutti i volontari - soprattutto chi ricopre ruoli di responsabilità e coordinamento - di un kit di conoscenze, competenze e strumenti necessari per una **gestione consapevole e mirata al consolidamento e allo sviluppo della realtà associativa**. Una vera e propria “cassetta degli attrezzi” per gestire al meglio l'ordinaria attività istituzionale.

A CHI È RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto a **60 partecipanti** candidati da **enti del terzo settore iscritti al Runtts e all'anagrafe delle onlus**, con volontari e sede legale in Toscana.

Ulteriori **20 posti** sono riservati agli utenti di tutti i CSV d'Italia che potranno partecipare all'edizione di sabato 28 ottobre e 4 novembre iscrivendosi sulla piattaforma **Gluo, liberi di collaborare** www.gluo.org di CSVnet.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E SELEZIONE

L'iscrizione è **obbligatoria e gratuita** e potrà essere effettuata **solo online** da **mercoledì 27 settembre** compilando l'apposito modulo disponibile sul sito www.cesvot.it, previa registrazione all'**area riservata MyCesvot**. Sarà possibile iscriversi **fino a 5 giorni prima della data di inizio di ogni edizione del corso** e comunque **fino ad esaurimento dei posti disponibili**.

Cesvot provvederà a selezionare i candidati tenendo conto dell'**ordine di compilazione del modulo online** di iscrizione. Ai partecipanti verrà inviata una **e-mail di conferma** con tutte le informazioni dettagliate e tecniche per partecipare.

DURATA ED ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il corso prevede **2 incontri di 2,5 ore ciascuno** che si svolgeranno in **modalità online** (tramite webinar) e **2 ore di autoformazione** secondo quanto verrà indicato nella mail di conferma dell'iscrizione. Per facilitare un'ampia partecipazione **lo stesso corso sarà ripetuto tre volte in tre diverse combinazioni di date**.

ATTESTATO DI FREQUENZA

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza. Per poter conseguire l'attestato gli iscritti dovranno aver partecipato ad almeno il **70% delle ore previste**.

DI COSA C'È BISOGNO PER IL COLLEGAMENTO

Si ricorda che per partecipare è necessario essere in possesso di **conoscenze informatiche di base** ed avere i seguenti **requisiti**:

Hardware	Computer con altoparlanti o cuffie, oppure tablet o smartphone Android/iOS
Software	Prima di accedere al webinar il sistema chiederà automaticamente di scaricare l'applicazione <i>Zoom Client</i> . In caso non si riesca a scaricare è possibile partecipare usando i browser, consigliati: <i>Google Chrome</i> o <i>Mozilla Firefox</i>
Connessione	Velocità minima 1 MB download, 0.5 MB upload. Per verificare velocità connessione: https://www.speedtest.net

PROGRAMMA

Le aree gestionali che verranno esaminate nel corso saranno le seguenti:

ATTIVITÀ TIPICA

Attività di interesse generale e diverse
Attività commerciali e istituzionali
Raccolta fondi

GOVERNANCE

Assemblea
Organo di amministrazione
Organi di controllo e di revisione legale dei conti

AMMINISTRAZIONE

Patrimonio
Scritture contabili
Libri sociali
Bilanci

RISORSE UMANE

Associati
Volontari
Lavoratori
Amministratori

MISURE AGEVOLATIVE

Agevolazioni fiscali
Agevolazioni finanziarie
Agevolazioni 'reali'

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Adeguamento statutario
Mutamento qualifica ets
Perdita qualifica Ente Non Commerciale
Acquisizione/rinuncia personalità giuridica
Spin-off

CALENDARIO

È possibile iscriversi al corso scegliendo fra le seguenti combinazioni di date:

sabato 28 ottobre / sabato 4 novembre (disponibile anche per iscritti tramite piattaforma Gluo)
ore 10.00 - 12.30

lunedì 30 ottobre / lunedì 6 novembre
ore 17.00 - 19.30

martedì 31 ottobre / martedì 7 novembre
ore 17.00-19.30

Docente: Riccardo Bemi, *Intesa Impresa Sociale, consulente Cesvot*

Tutor online: Stefania Ermanno

CONSULENZA

Si ricorda che a conclusione del corso i partecipanti potranno accedere gratuitamente ai servizi di consulenza e accompagnamento che Cesvot offre - in presenza e a distanza - per approfondire in modo personalizzato temi e questioni pertinenti alla propria organizzazione di appartenenza.

Corso realizzato nell'ambito di un sistema di gestione della qualità certificato da RINA in conformità con lo standard ISO 9001:2015.

Si ricorda che il corso, pur essendo gratuito, comporta un costo organizzativo, pertanto si raccomanda agli iscritti presenza e puntualità.



Centro Servizi Volontariato Toscana
Organizzazione di volontariato (Odv)
Via Ricasoli, 9 - 50122 Firenze
Telefono: +39 055 27 17 31
Numero Verde: 800 005 363

www.cesvot.it
Per informazioni:
formazione.territorio@cesvot.it

