



ASSEMBLEA ELETTIVA DI DELEGAZIONE ANNO 2023

- 1) **COME ISCRIVERSI ALL'ASSEMBLEA**
- 2) **COME PARTECIPARE ALL'ASSEMBLEA**
- 3) **COME DELEGARE LA PROPRIA PARTECIPAZIONE ALL'ASSEMBLEA**
- 4) **COME CANDIDARE UN PROPRIO RAPPRESENTANTE**

La modalità di iscrizione all'Assemblea è esclusivamente online.

Le iscrizioni si chiudono inderogabilmente alle ore 13:00 di 3 (tre) giorni prima della data di svolgimento dell'Assemblea di Delegazione di riferimento.

1) Di seguito i passaggi da seguire per l'iscrizione all'Assemblea:

- Aprire il sito web www.cesvot.it
- Accedere all'area riservata MyCesvot con le CREDENZIALI (email e password) dell'ENTE (NON di una persona fisica)
- Cliccare su MyCesvot
- Appare questa schermata (con sotto anche gli altri riquadri relativi ai servizi Cesvot).
Cliccare su **“Elezioni Organi sociali – Iscriviti alle assemblee elettive di Delegazione”**

CESVOT Tutta l'energia del volontariato

Home Le tue attività Il tuo profilo

MyCesvot
Benvenuto/a nella tua area riservata!

Elezioni Organi sociali
Iscriviti alle assemblee elettive di Delegazione

Verifico - gestionale Ets - Richiedi una consulenza tecnica

Richiedi una consulenza

Consulenze collettive



- Appare questa schermata. Cliccare su “**Iscrizioni Organi sociali – Iscriviti alle assemblee di Delegazione**”.



- Appare questa schermata. Cliccare su “**ISCRIVITI**”.



NOTA: Si omette, unicamente per questo documento, la Delegazione di riferimento, la data dell’Organo sociale e l’iscrizione all’Organo sociale. CIASCUN ENTE TROVERA’ GIA’ COMPILATI I TRE CAMPI relativi alle informazioni della Delegazione Cesvot in riferimento alla propria sede legale.



- Appare questa schermata. Cliccare su “**Seleziona**”.

Iscrizione all'organo sociale: Assemblea elettiva delegazione di

Titolo Assemblea elettiva delegazione di Pisa

Persona da iscrivere (*)

CONFERMA ISCRIZIONE

- Apparirà (se correttamente registrato all'area riservata MyCesvot) il nominativo del Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione *
- Cliccare sul nominativo del Presidente/Legale Rappresentante per selezionarlo
- Cliccare su “**CONFERMA ISCRIZIONE**”
- L'Ente riceverà una email con allegato il “Certificato Elettorale”

* **Se non appare** il nominativo del Presidente/Legale Rappresentante significa che:

La persona fisica non è registrata a MyCesvot. **

oppure

La persona fisica è registrata a MyCesvot ma non collegata all'Ente.

oppure

La persona fisica è registrata a MyCesvot ed è collegata all'Ente ma non con il ruolo di Presidente/Legale Rappresentante.

**Per registrare il Presidente/Legale Rappresentante all'area riservata MyCesvot è necessario:

- Aprire il sito web www.cesvot.it
- Cliccare su “Registrati” in alto a destra sotto “MyCesvot”



- Cliccare su “Persona – Registrati come persona fisica” e compilare i dati richiesti.



Tutta l'energia del volontariato

Home

Registrazione nuovo utente



- Collegare il nominativo del Presidente/Legale Rappresentante registrato a MyCesvot all'Ente registrato a MyCesvot.



2) Di seguito i passaggi da seguire per partecipare all'Assemblea:

- Scaricare e stampare, tramite la email ricevuta al momento della “Conferma Iscrizione”, il “CERTIFICATO ELETTORALE”.



Certificato elettorale per Assemblea elettiva Delegazione di

Cognome e Nome:
Codice fiscale:

Nome Ente:
Codice Fiscale Ente:

DELEGA INTERNA (la persona delegata deve appartenere all'associazione)

Io sottoscritto/a in qualità di legale rappresentante dell'Ente
 delega a partecipare in sua vece all'assemblea

il/la Sig./Sig.ra (nome e cognome): _____

Cod. Fiscale del delegato _____

documento d'identità del delegato (tipologia e n.) _____

approvandone sin da ora e senza riserve l'operato.

FIRMA _____

DELEGA ESTERNA (l'Ente delega altro Ente a partecipare all'assemblea)

Io sottoscritto/a in qualità di legale rappresentante dell'Ente
 delega a partecipare in sua vece all'assemblea

l'Ente _____

Cod. Fiscale Ente _____

approvandone sin da ora e senza riserve l'operato.

FIRMA _____

In caso di delega (interna o esterna) allegare copia del documento d'identità del Delegante

NOTA: Si omette, unicamente per questo documento, la Delegazione di riferimento, il nominativo e il codice fiscale del Presidente/Legale Rappresentante, la denominazione e il codice fiscale dell'Ente. CIASCUN ENTE TROVERA' GIA' COMPILATI I CAMPI relativi alle informazioni del Presidente/Legale Rappresentante, del proprio Ente e della Delegazione Cesvot in riferimento alla propria sede legale.



- Gli Enti che risultano iscritti all'Assemblea di Delegazione possono partecipare tramite il loro Presidente/Legale Rappresentante, munito di:
 - ✓ **CERTIFICATO ELETTORALE**
 - ✓ **Documento di riconoscimento**

3) Di seguito i passaggi da seguire per delegare la propria (del Presidente/Legale Rappresentante) partecipazione all'Assemblea:

- Sono previste 2 diverse tipologie di DELEGA:
 - ✓ Delega Interna
 - ✓ Delega Esterna

Delega Interna: Il Presidente/Legale Rappresentante può delegare una persona fisica appartenente al proprio Ente compilando la parte “DELEGA INTERNA” contenuta del “Certificato Elettorale”. La persona delegata, quindi, potrà partecipare in sostituzione del Presidente/Legale Rappresentante purché sia munito di:

- ✓ CERTIFICATO ELETTORALE con DELEGA INTERNA sottoscritta dal Presidente/Legale Rappresentante
- ✓ Documento di riconoscimento del Presidente/Legale Rappresentante
- ✓ Documento di riconoscimento della persona delegata

Delega Esterna: Il Presidente/Legale Rappresentante può delegare un altro Ente compilando la parte “DELEGA ESTERNA” contenuta del “Certificato Elettorale”. L'Ente delegato, quindi, potrà partecipare in sostituzione del Presidente/Legale Rappresentante delegante purché sia accreditato a partecipare all'Assemblea e sia munito di:

- ✓ CERTIFICATO ELETTORALE con DELEGA ESTERNA sottoscritta dal Presidente/Legale Rappresentante delegante
- ✓ Documento di riconoscimento del Presidente/Legale Rappresentante delegante

NON E' AMMESSA PIU' DI 1 (una) DELEGA



4) Di seguito i passaggi da seguire per candidare un proprio rappresentante:

- Dalla schermata che segue, cliccare su **“Documenti elezioni Organi sociali”**



- Appare questa schermata. Cliccare sul simbolo “download file” (indicato dalla freccia rossa) per scaricare il file **“All. 1_facsimile candidatura.doc”**



- Compilare la scheda in ogni sua parte, inserendo la carta intestata e/o il timbro del proprio Ente, ed inviarla tramite posta elettronica alla Delegazione territoriale Cesvot di riferimento.

Per informazioni e supporto è possibile contattare gli Operatori Territoriali delle Delegazioni Cesvot ai riferimenti indicati sul sito www.cesvot.it.