



Formazione

Ottobre - Novembre 2022

LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI LA GESTIONE DEL PERSONALE NEGLI ETS

Corso di formazione



PRESENTAZIONE

Gli enti del terzo settore (ets) nel rispetto della propria identità e delle peculiarità delle diverse tipologie, operano sostanzialmente attraverso l'apporto gratuito, personale e spontaneo dei propri **volontari**.

Il Codice del terzo settore, tuttavia, consente loro di avvalersi, in diversa misura a seconda della tipologia di ente, di **operatori retribuiti** i quali possono migliorare la qualità dei servizi erogati e l'efficacia dei processi gestionali.

Il corso, realizzato in **modalità online**, si propone di aiutare gli ets a capire **se e come impiegare questo personale retribuito** - a fianco dei volontari - nel rispetto della propria identità e coerentemente alle proprie esigenze organizzative e gestionali.

Il corso, in particolare, analizza **le nuove caratteristiche dell'azione volontaria** introdotta dalla Riforma del terzo settore, nonché a comprendere **quali rapporti di lavoro attivabili** alla luce e nel rispetto del vigente quadro giuslavoristico.

Fornisce infine approfondimenti specifici in relazione alle normative vigenti sulla **sicurezza e prevenzione** nei luoghi di lavoro e sulla **protezione dei dati personali** dei lavoratori.

LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI

È un corso di formazione che risponde ad un'esigenza comune a molti enti del terzo settore: beneficiare di una **preparazione di base che aiuti ad organizzare e gestire l'attività e a valorizzare i servizi e l'impegno dei volontari**.

Il presupposto di questa proposta formativa è che gli ets, anche i più piccoli, siano comunque organizzazioni complesse e come tali vadano trattate. Pertanto è necessario dotare tutti i volontari - soprattutto chi ricopre ruoli di responsabilità e coordinamento - di un kit di conoscenze, competenze e strumenti necessari per una **gestione consapevole e mirata al consolidamento e allo sviluppo della realtà associativa**. Una vera e propria "cassetta degli attrezzi" per gestire al meglio l'ordinaria attività istituzionale.

A CHI È RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto a **60 candidati** da **enti del terzo settore** iscritti ai registri regionali di **volontariato, promozione sociale, cooperative sociali** e iscritti all'anagrafe delle **onlus**, con volontari e sede in Toscana. Per gli altri enti **iscritti al RuntS** consultare **www.cesvot.it**.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'**iscrizione è obbligatoria e gratuita** e potrà essere effettuata solo online da **lunedì 12 settembre** compilando l'apposito modulo disponibile sul sito **www.cesvot.it**, previa registrazione all'**area riservata MyCesvot**. Sarà possibile iscriversi **fino a 5 giorni prima della data di inizio del corso** e comunque fino **ad esaurimento dei posti disponibili**.

Cesvot provvederà a selezionare i candidati tenendo conto dell'**ordine di compilazione del modulo online** di iscrizione. Ai partecipanti verrà inviata una e-mail di conferma con tutte le informazioni dettagliate e tecniche per partecipare.

DURATA E ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il corso prevede **2 incontri di 2,5 ore ciascuno** che si svolgeranno in **modalità online** (tramite webinar) e **2 ore di autoformazione** secondo quanto verrà indicato nella e-mail di conferma dell'iscrizione. Per facilitare un'ampia partecipazione **lo stesso corso sarà ripetuto quattro volte in quattro diverse combinazioni di date**.

ATTESTATO DI FREQUENZA

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza. Per poter conseguire l'attestato gli iscritti dovranno aver partecipato ad almeno il **70% delle ore previste**.

DI COSA C'È BISOGNO PER IL COLLEGAMENTO

Si ricorda che per partecipare è necessario **essere in possesso di conoscenze informatiche di base** e di **avere i seguenti requisiti:**

| | |
|-------------------|--|
| Hardware | Computer con altoparlanti o cuffie, oppure tablet o smartphone Android/iOS |
| Software | Prima di accedere al webinar il sistema chiederà automaticamente di scaricare l'applicazione <i>Zoom Client</i> . In caso non si riesca a scaricare è possibile partecipare usando i browser, consigliati: <i>Google Chrome</i> o <i>Mozilla Firefox</i> |
| Conessione | Velocità minima 1MB download, 0.5 upload. Per verificare velocità connessione: https://www.speedtest.net . |

PROGRAMMA

Il corso tratterà i seguenti argomenti:

- Il volontario nel Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017)
- Altre prestazioni di lavoro 'gratuito' (distacco di dipendenti, tirocini, studenti che svolgono Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, giovani in servizio civile, messa alla prova)
- Parametri da rispettare nell'inserimento di personale retribuito in un ente del terzo settore
- Principali caratteri giuridici del lavoro
- Caratteristiche generali, gestione del rapporto di lavoro e forme contrattuali nel lavoro subordinato, parasubordinato ed autonomo
- Sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro
- Protezione dei dati personali dei lavoratori

CALENDARIO

È possibile iscriversi al corso scegliendo una fra le seguenti combinazioni di date:

venerdì 14 ottobre / venerdì 21 ottobre
ore 10.00 - 12.30

lunedì 17 ottobre / lunedì 24 ottobre
ore 17.00 - 19.30

venerdì 28 ottobre / venerdì 4 novembre
ore 17.00 - 19.30

lunedì 31 ottobre / lunedì 7 novembre
ore 17.00 - 19.30

Docente: **Sabrina Lemmetti**, *Intesa Impresa Sociale, consulente Cesvot*

Tutor online: **Stefania Ermanno**

CONSULENZA

A conclusione del corso i partecipanti potranno accedere gratuitamente ai servizi di consulenza e accompagnamento che Cesvot offre – in presenza e a distanza - per approfondire in modo personalizzato temi e questioni direttamente pertinenti alla propria organizzazione di appartenenza.

Corso realizzato nell'ambito di un sistema di gestione della qualità certificato da RINA in conformità con lo standard ISO 9001:2015.

Si ricorda che il corso, pur essendo gratuito, comporta un costo organizzativo, pertanto si raccomanda agli iscritti presenza e puntualità.



Centro Servizi Volontariato Toscana
Organizzazione di volontariato (Odv)
Via Ricasoli, 9 - 50122 Firenze
Telefono: +39 055 27 17 31
Fax: +39 055 21 4720
Numero Verde: 800 005 363

www.cesvot.it

Per informazioni:
formazione.territorio@cesvot.it

